

Casal d'estiu 2026



Escola Entença

CET 10[®]

CONTINGUT DE LA REUNIÓ

Aquest dossier es penjarà a la nostra web: cet10.com, conjuntament amb el de la primera reunió, dins de les modalitats corresponents.

1. Presentació de l'equip
2. Pla d'activitats
3. Programació de sortides
4. Protocol d'accessos
5. Pla de comunicació
6. Cal portar
7. No oblidar i "deixar a casa"
8. Documentació a lliurar



PRESENTACIÓ DE L'EQUIP DE TREBALL

Coordinació pedagògica

Alex Charles

Coordinació de casal

Alba Canelles i Roger Vilanova

Equip de monitoratge

- > Monitors i monitores que ja treballen a l'escola, entre d'altres (titulats i titulades en Esport i/o en Lleure).
- > Monitors i monitores en pràctiques.
- > Vetlladors i vetlladores (si s'escau).



RESUM DE LES MODALITATS

Les modalitats d'aquest casal s'ofereixen des del dilluns, 22 de juny fins al divendres, 31 de juliol de 2026.

Els horaris són:

- > De 9 a 13 h. Dinar inclòs només els dies que es realitza la sortida de tot el dia.
- > De 9 a 15 h. Dinar inclòs tots els dies.
- > De 9 a 17 h. Dinar inclòs tots els dies.

- > **Casal Infantil de Lleure.** (d'13 a 15 cursats).
- > **Casal Primària de Lleure** (de 1r a 6è de primària cursats).



Programació infantil



Casal d'estiu 2026

CET 10[®]

Programació primària



TIPOLOGIA DE SORTIDES PER A INFANTIL

Sortides de matí

Piscina CET10 CEM BDR + Pavelló BDR
26/06/26

Pampallugues Teatre a l'Escola
03/07/26

Piscina CET10 CEM Maresme
07/07/26

Piscina CEM Maresme
16/07/26

Bioeduca
22/07/26

Piscina CEM Maresme
29/07/26

Sortides de tot el dia

Parc Creueta del Coll amb Piscina
25/06/26

Caixaforum + Jardins Joan Brossa
30/06/26

Parc Can Solei i Ca L'Arnús + Platja
10/07/26

Can Gel
14/07/26

Rucs Serralada
23/07/26

Parc de la Creueta del Coll
28/07/26



TIPOLOGIA DE SORTIDES PER A PRIMÀRIA

Sortides de matí

Parc Joan Miró
25/06/26

Parc de la Colonia Castells
03/07/26

Futbol Flag CEM Maresme
08/07/26

Piscina CEM Maresme
16/07/26

Platja de Marbella
24/07/26

Piscina CEM Maresme
29/07/26

Sortides de tot el dia

Llac Can Dragó
26/06/26

Illa Fantasia
02/07/26

Parc Can Solei i Ca L'Arnús + Platja
10/07/26

Alfa5 XR Sport + Platja
15/07/26

The Indoor Jumping + Platja o Parc
22/07/26

Parc de la Creueta del Coll
28/07/26



PROTOCOL D'ACCESSOS

ENTRADES

ACCÉS 1: Porta principal (?)

- > 08:00 a 9:00 h (*)
- > 09:00 a 09:15 h
- > En cas d'arribar més tard caldrà notificar-ho a la coordinació del casal a través del formulari de comunicacions diàries.

(*) Accés lliure a qualsevol hora dins de l'horari contractat.

SORTIDES

ACCÉS 1: Porta principal (?)

- > 13:00 h (*)
- > 15:00 h (*)
- > 16:45 a 17:00 h

(*) El dia de sortida de tot el dia els infants sortiran a les 17:00 h, tenen el dinar inclòs.



PLA DE COMUNICACIÓ

Entesa la comunicació com un dels pilars per al bon desenvolupament i de qualitat del projecte de lleure, on intervenen diferents agents que disposen d'una influència directa sobre els infants i/o els joves, us presentem el pla de comunicació que es durà a terme des de l'inici fins a la finalització del casal d'estiu.

Mitjans de comunicació

> **Correu electrònic.** Entre el dijous i divendres previ a l'inici de cada setmana de casal, la coordinació del projecte us enviarà la següent informació:

- El "cal portar".
- La programació setmanal amb les sortides indicades.
- El menú setmanal (basal, tot i que dins del casal s'adapten els menús en funció de les al·lèrgies).
- L'enllaç per accedir al formulari de comunicacions diàries.
- L'enllaç per accedir a la comunitat de WhatsApp.
- Notificacions, avisos importants, recordatoris i/o canvis i incidències.
- casalntenca@cet10.com

-
- > **Comunitat de WhatsApp.** Al correu setmanal rebreu l'enllaç per accedir a la comunitat, un espai on la coordinació anirà compartint avisos i informacions al llarg de la setmana de casal. Així i tot, és important tenir en compte que aquest canal és complementari, i que les comunicacions oficials es continuaran enviant sempre a través del correu electrònic.
- > **Dropbox i enquesta final.** Un cop hagi acabat la setmana de casal, les famílies rebreu per part de la coordinació, un correu amb les dades per accedir a la galeria virtual, així com un enllaç per poder realitzar l'enquesta de satisfacció per seguir millorant el casal.



CAL PORTAR

CADA DIA

Motxilla amb:

- > Ampolla o cantimplora amb aigua
- > Esmorzar
- > Gorra
- > Crema solar
- > Equip de bany (banyador, xanquetes i tovallola).
- > Cada dilluns, els **nens i nenes d'infantil** han de portar una muda de recanvi i un paquet de tovalloletes, que es retornarà l'últim divendres que el infant assisteixi al Casal de l'escola.

DURANT LES SORTIDES

Motxilla amb:

- > Ampolla o cantimplora amb aigua
- > Esmorzar
- > Gorra
- > Crema solar
- > Targeta T-16 (En el cas de realitzar el viatge en transport públic).

Si la sortida és de caràctes aquàtic, també caldrà afegir l'equip de bany a la motxilla (banyador, xanquetes i tovallola).



NO OBLIDAR I DEIXAR A CASA

NO OBLIDAR

- > Totes les pertinences han d'anar marcades amb el **nom i cognoms** de l'infant/jove, i **s'han de guardar** en les motxilles corresponents.
- > Portar **roba i calçat adequats i còmodes** per a les activitats diàries.

DEIXAR A CASA

- > **Telèfon mòbil.**
- > **Dispositius electrònics.**
Consoles, SmartWatch, tablets, etc.
- > **Diners.**
- > **Càmeres de fotos.**



ÚS DE DISPOSITIUS MÒBILS 1/2

Des de CET10 volem apostar per educar als nostres infants i joves en fer un bon ús de les tecnologies, més encara observant la innecessària atenció constant al dispositiu i la preocupant immediatesa de resposta o acceptació social que els comporta, així com altres problemes de salut que en poden derivar.

Volem educar en l'atenció plena i en la desconnexió per afavorir les relacions interpersonals i el bon desenvolupament de les activitats.



La dependència del mòbil dels nostres infants i joves, els canvis de conducta o les problemàtiques relacionals derivades de l'ús del mòbil són cada vegada més elevades i considerem que **hem de poder garantir, dins de l'entorn del lleure i de l'esport, un bon ambient de treball i de respecte entre totes les persones que hi convivim**, educant en la desconnexió.

Tot i així, i entenent que és una decisió familiar, **la persona que porti un telèfon mòbil l'ha d'apagar en entrar al centre** i ha de garantir que resti apagat de manera que no es pugui accedir a les

dades personals que el dispositiu emmagatzema.

Les comunicacions de la família amb l'infant/jove per alguna qüestió d'urgència s'han de fer a través de la coordinació. Agraïríem que s'evitin les comunicacions, sigui trucada sigui missatgeria, de les famílies en horari escolar.

En cap cas es poden fer fotografies, vídeos o enregistraments de so dels companys o del monitoratge, sense un consentiment previ.

Aquesta norma passa per damunt de qualsevol codi, ja que vulnera el dret a la intimitat de les persones.



ÚS DE DISPOSITIUS MÒBILS 2/2

L'ús o exhibició del mòbil al centre **comportarà la retirada d'aquest i es custodiarà al centre fins que el recullin directament els responsables de l'infant/jove** a la sortida del casal (no es lliuraran mòbils abans d'aquesta hora).

Queden inclosos en aquesta normativa de dispositius mòbils els rellotges intel·ligents (smartwatch) si s'utilitzen les seves aplicacions més enllà de la seva funció de notificació horària.

EXCEPCIONS

- > **SALUT:** Es permet utilitzar un telèfon mòbil o dispositiu intel·ligent a l'alumnat que tingui alguna necessitat específica per motius de salut i hagi de monitorar algunes constants.
- > **NESE:** Es permet usar un dispositiu mòbil a l'alumnat que, per motiu de necessitats específiques de suport educatiu, requereixi l'ús d'alguna aplicació que li faciliti l'accés a l'aprenentatge, la participació o la comunicació.
- > **ACTIVITATS SINGULARS:** Es permet fer servir dispositius mòbils en esdeveniments específics i singulars del casal sempre que s'autoritzi i s'indiqui de forma explícita per part del monitoratge.
- > **EMERGÈNCIES:** En cas que es produeixi una situació d'emergència, l'alumnat pot usar excepcionalment el telèfon mòbil per comunicar-se amb la seva família.



DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER PART DE LES FAMÍLIES

Els consentiments i autoritzacions es complimentaran via telemàtica, durant el procés d'inscripció.

Emplenar els qüestionaris accedint a l'àrea d'usuari/ària, dins l'apartat "els meus campus".



En un d'aquests qüestionaris, s'hauran d'adjuntar:

- > **La imatge o el document PDF acreditatiu i actualitzat del carnet de vacunació de l'infant/jove** o, en cas de no estar vacunat/da, un certificat mèdic oficial.
- > **La imatge o el document PDF de la targeta sanitària individual** (CatSalut, Muface, etc.).



CET 10[®]

MÉS DE 30 ANYS AL VOSTRE COSTAT